

**PRAVILNIK O JEDNOSTAVNOJ NABAVI  
DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO SUPETAR**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1. (Predmet Pravilnika)**

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak provedbe jednostavne nabave roba, usluga i radova Dobrovoljnog vatrogasnog društva Supetar (u daljnjem tekstu: Naručitelj), čija je procijenjena vrijednost manja od pragova propisanih Zakonom o javnoj nabavi.

**Članak 2. (Primjena Zakona)**

(1) Na postupke jednostavne nabave ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi, osim u dijelu temeljnih načela.

(2) Naručitelj je obavezan postupati u skladu s načelima:

- transparentnosti
- jednakog tretmana
- zabrane diskriminacije
- razmjernosti
- tržišnog natjecanja
- ekonomičnog i svrhovitog trošenja sredstava

**Članak 3. (Vrijednosni pragovi)**

(1) Jednostavna nabava dijeli se na:

- **nabave do 15.000,00 EUR (bez PDV-a)**
- **nabave od 15.000,00 EUR do 26.540,00 EUR za robu i usluge**
- **nabave od 15.000,00 EUR do 66.360,00 EUR za radove**

(2) Nabave iznad ovih pragova provode se sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

**II. PLANIRANJE NABAVE**

**Članak 4. (Plan nabave)**

(1) Sve nabave vrijednosti iznad 2.650,00 EUR moraju biti planirane u Planu nabave.

(2) Plan nabave donosi se za poslovnu godinu i može se tijekom godine izmijeniti i dopuniti.

**III. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA**

**Članak 5.**

(1) Naručitelj poduzima mjere za sprječavanje sukoba interesa sukladno načelima Zakona o javnoj nabavi.

(2) Osobe uključene u postupak nabave dužne su potpisati izjavu o nepostojanju sukoba interesa.

#### **IV. PROVEDBA POSTUPAKA**

##### **Članak 6. (Nabava do 15.000 EUR)**

- (1) Nabava se provodi:
  - izravnom narudžbom ili
  - prikupljanjem jedne ponude
- (2) Odluku donosi Predsjednik ili ovlaštena osoba.

##### **Članak 7. (Nabava od 15.000 EUR do pragova)**

- (1) Postupak provodi stručno povjerenstvo.
- (2) Povjerenstvo imenuje Predsjednik, a sastoji se od najmanje dvije osobe.
- (3) Postupak uključuje:
  - izradu poziva na dostavu ponuda
  - prikupljanje najmanje 3 ponude (ako je moguće)
  - pregled i ocjenu ponuda
  - izradu zapisnika

##### **Članak 8. (Poziv na dostavu ponuda)**

Poziv sadrži:

- opis predmeta nabave
- tehničke specifikacije
- procijenjenu vrijednost
- rok za dostavu ponuda
- kriterij odabira
- uvjete sposobnosti (po potrebi)

##### **Članak 9. (Način provedbe)**

- (1) Poziv se može:
  - poslati gospodarskim subjektima
  - objaviti na internetskoj stranici
- (2) Komunikacija se provodi:
  - elektroničkim putem
  - pisanim putem

##### **Članak 10. (Rokovi)**

- (1) Rok za dostavu ponuda:
  - najmanje 5 dana
  - u složenijim postupcima do 15 dana

## **V. PREGLED I OCJENA PONUDA**

### **Članak 11.**

(1) Povjerenstvo pregledava i ocjenjuje ponude.

(2) Sastavlja se zapisnik koji sadrži:

- pregled ponuda
- razloge odbijanja
- prijedlog odabira

### **Članak 12. (Kriterij odabira)**

Kriterij može biti:

- najniža cijena  
ili
- ekonomski najpovoljnija ponuda

## **VI. DONOŠENJE ODLUKE**

### **Članak 13.**

(1) Odluku o odabiru donosi Predsjednik.

(2) Odluka se dostavlja ponuditeljima.

### **Članak 14. (Poništenje postupka)**

Postupak se može poništiti:

- ako nema prihvatljivih ponuda
- ako su nastupile bitne promjene okolnosti

## **VII. UGOVARANJE**

### **Članak 15.**

(1) Nabava se realizira putem:

- narudžbenice  
ili
- ugovora

(2) Ugovor se sklapa za složenije nabave.

## VIII. EVIDENCIJA I DOKUMENTACIJA

### Članak 16.

(1) Dokumentacija se čuva 4 godine od dana završetka postupka javne nabave, a kad je riječ o sredstvima iz EU fondova onda 5 godina od 31. prosinca godine u kojoj je izvršeno zadnje plaćanje korisniku.

(2) Dokumentacija uključuje:

- poziv
- ponude
- zapisnik
- odluku
- ugovor

## IX. EU PROJEKTI

### Članak 17.

(1) Kod nabava financiranih iz EU fondova primjenjuju se dodatna pravila:

- potpuna transparentnost
- mogućnost revizije
- pojačana dokumentacija

(2) U slučaju nesuglasja primjenjuju se pravila projekta.

## X. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

U Supetru, 30.12. 2025.



Predsjednik DVD Supetar

*Valentino Jakšić*

Valentino Jakšić, mag.angl.et inf.